



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

Jl. Padjadjaran Condongcatur Yogyakarta 55283 Telp. (0274) 486733, Fak. 486400
Jl. Babarsari 2, Tambakbayan, Yogyakarta 55281 Telp. 486911
Email : info@upnyk.ac.id . Laman : http://www.upnyk.ac.id

PENGUMUMAN

NOMOR : 1680/PENG/UN62/LP.01.01/2023

Berdasarkan pemantauan pelaksanaan pembayaran Biaya Pendidikan/Uang Kuliah Tunggal (UKT) dan Sumbangan Pengembangan Institusi (SPI) serta input mata kuliah Semester Gasal Tahun Akademik 2023/2024 kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Dibuka kesempatan bagi mahasiswa untuk mengajukan dispensasi pengisian KRS meskipun belum melakukan pembayaran dengan ketentuan:
 - a. Mahasiswa aktif program sarjana (S1) atau Program Diploma III (D3);
 - b. Mahasiswa bukan penerima KIP-Kuliah yang aktif beasiswanya;
 - c. Mahasiswa dapat mengajukan permohonan dispensasi mulai tanggal 9 sampai dengan 10 Agustus 2023, dengan mengisi/*mengupload* data di laman **http://siukt.upnyk.ac.id/Mahasiswa_dispensasi/Login**, panduan pengajuan permohonan sebagaimana tercantum dalam lampiran;
 - d. Mahasiswa memastikan kunci data diakhir pengisian data;
 - e. Mahasiswa menginput KRS tanggal 11 sampai dengan 12 Agustus 2023 (bagi yang belum melakukan perwalian diminta melakukan perwalian terlebih dahulu);
 - f. Bagi mahasiswa yang hanya mengambil Skripsi/TA (maksimum 6 SKS) wajib melakukan pembayaran UKT (dan SPI) di bank BPD DIY, BRI, BSI, BNI, atau Bank Mandiri tanggal 15 sampai dengan 19 September 2023;
 - g. Bagi mahasiswa yang mengambil mata kuliah lebih dari 6 SKS wajib melakukan pembayaran UKT (dan SPI) di bank BPD DIY, BRI, BSI, BNI, atau Bank Mandiri tanggal 21 sampai dengan 25 Agustus 2023;
 - h. Bagi mahasiswa yang tidak melunasi pembayaran sesuai waktu yang ditentukan pada huruf f atau g akan dicutikan oleh sistem dan mata kuliah yang telah diambil akan terhapus dari sistem;
 - i. Dengan mengajukan dispensasi maka mahasiswa secara absolut dianggap menyetujui persyaratan di atas.
2. Dosen wali dimohon memberikan layanan perwalian bagi mahasiswa baik yang sudah maupun yang belum melakukan pembayaran UKT (dan SPI).
3. Bagi mahasiswa yang telah mengajukan dispensasi secara manual (*hard copy*) diharuskan mengganti pengajuannya menggunakan skema dispensasi yang ditentukan dalam pengumuman ini, pengajuan secara manual tidak akan kami proses.
4. Pengajuan dispensasi di luar yang ditentukan dalam pengumuman ini tidak dilayani.
Demikian untuk menjadi perhatian.

Yogyakarta, 8 Agustus 2023

a.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Umum dan
Keuangan,



Dr. Susanta, M. Si.

NIP196903311994031001

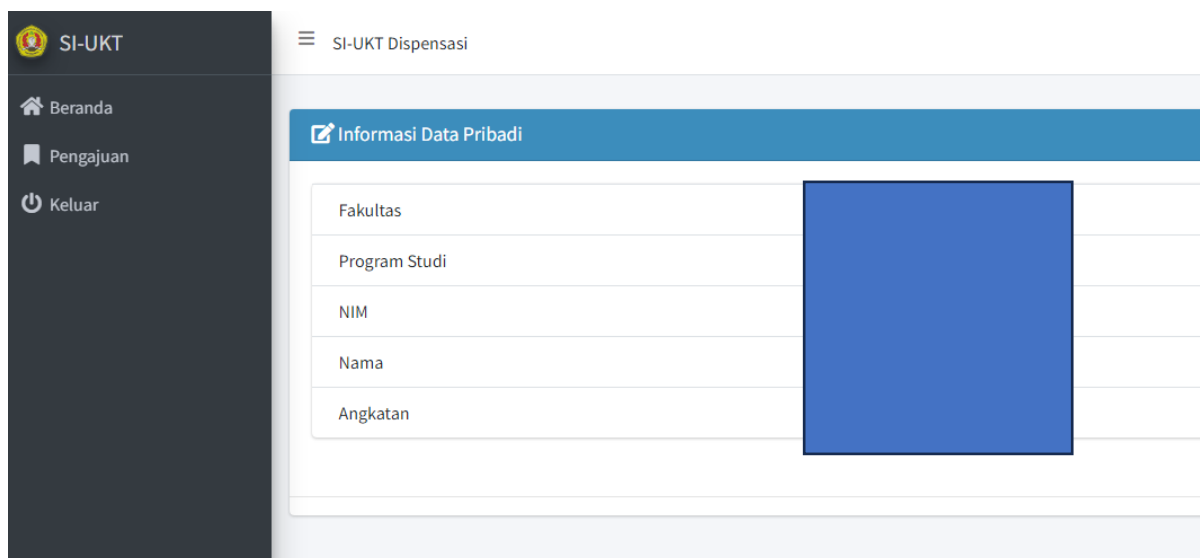
Panduan Pengisian Data Pengajuan Dispensasi

URL : http://siukt.upnyk.ac.id/Mahasiswa_dispensasi/Login



The screenshot shows the login interface for the 'SI-UKT Dispensasi' system. At the top center is the logo of Universitas Pembangunan Nasional 'Kediri' (UPN 'Kediri'). Below the logo, the text reads 'MAHASISWA [Dispensasi Gasal 2023]'. The main form area is titled 'Masukkan NIM dan PIN anda.' and contains three input fields: 'Nomor Induk Mahasiswa' (with a person icon), 'PIN CBIS' (with a lock icon), and a reCAPTCHA verification box with the text 'Saya bukan robot' and 'reCAPTCHA Privasi - Persyaratan'. At the bottom of the form are two blue buttons: 'Kembali' and 'Login'.

Silakan masuk menggunakan nomhs dan pin [didapat saat perwalian]



The screenshot shows the 'Informasi Data Pribadi' (Personal Information) page within the SI-UKT system. On the left is a dark sidebar menu with the 'SI-UKT' logo and three items: 'Beranda', 'Pengajuan', and 'Keluar'. The main content area has a blue header with a pencil icon and the text 'Informasi Data Pribadi'. Below this is a table with five rows: 'Fakultas', 'Program Studi', 'NIM', 'Nama', and 'Angkatan'. A large blue rectangular box is overlaid on the right side of the table, obscuring the data in the 'Fakultas', 'Program Studi', 'NIM', and 'Nama' rows.

Langkah 1. Klik menu pengajuan

DATA PENGAJUAN

+ Tambah Pengajuan

No	Skema	Tahun	Semester	Waktu	Status	Hasil	Aksi
----	-------	-------	----------	-------	--------	-------	------

Langkah 2. Klik tombol pengajuan

PENGAJUAN PENUNDAAN PEMBAYARAN

Ketentuan

1. Mahasiswa Aktif Strata Satu (S1) dan Diploma Tiga (D3)
2. Mahasiswa bukan penerima KIP-Kuliah (aktif)
3. Mahasiswa hanya diperkenankan memilih penundaan pembayaran
4. Pembayaran bagi mahasiswa yang hanya mengambil Skripsi/TA maksimum 6 SKS ditagihkan dan harus dibayar tanggal 15 sampai 19 September 2023
5. Pembayaran bagi mahasiswa yang mengambil mata kuliah lebih dari 6 sks ditagihkan dan harus dibayar tanggal 21 sampai 25 Agustus 2023
6. Bagi mahasiswa yang tidak melunasi pembayaran sesuai waktu yang ditentukan diatas akan dicutikan dan mata kuliah akan dihapus dari system
7. Dengan mengajukan dispensasi mahasiswa secara absolut dianggap menyetujui persyaratan diatas

Ya, Setuju

Simpan

Langkah 3. Klik tombol simpan

SKEMA KERINGANAN

Pilih Skema Keringanan

PENUNDAAN

Selanjutnya

Langkah 4. Klik tombol selanjutnya

Apakah Anda Yakin untuk Memilih Skema ini? ×

Jika telah yakin data akan menyebabkan data tidak akan dapat diubah kembali.

Batal Yakin

Langkah 5. Klik tombol Yakin

SKEMA PENUNDAAN

Informasi

Pengisian Data Pribadi

Nomor Whatsapp **Email**

Masukkan Nomor WA Masukkan Email

Pastikan data anda isikan sudah benar

Langkah 6. Isi dengan data sebenarnya

SKEMA PENUNDAAN

Informasi

Pengisian Data Skema

Nama Ayah **Nama Ibu**

Nama Ayah Nama Ibu

Pastikan data anda isikan sudah benar

Langkah 7. Isi dengan data sebenarnya

SKEMA PENUNDAAN

Informasi

Pengisian Unggah Data

Pastikan data anda isikan sudah benar

Langkah 8. Klik selanjutnya

SKEMA PENUNDAAN

Informasi

Finalisasi Data

1. Anda telah mengajukan permohonan keringanan ukt pada skema (**PENUNDAAN**)
2. Pastikan data sudah terisi dengan **BENAR**.
3. Jika ada kesalahan dalam pengisian data, Silakan diulang
4. Jika data telah diisi dengan **BENAR**, silakan **KUNCI** data
5. Data tidak dapat di **UBAH** setelah **KUNCI** data.

<< Sebelumnya Kunci Data

Pastikan data anda isikan sudah benar

Langkah 9. Klik Kunci data

Apakah Anda Yakin untuk Mengunci Data? ×

Kunci data akan menyebabkan data tidak akan dapat diubah kembali.

Batal

Yakin

Langkah 10. Klik Tombol Yakin

DATA PENGAJUAN

+ Tambah Pengajuan

No	Skema	Tahun	Semester	Waktu	Status	Hasil	Aksi
1	PENUNDAAN	2023	Gasal	2023-08-04 11:41:27	Kunci Data	■	

Langkah 11. Klik Kunci data